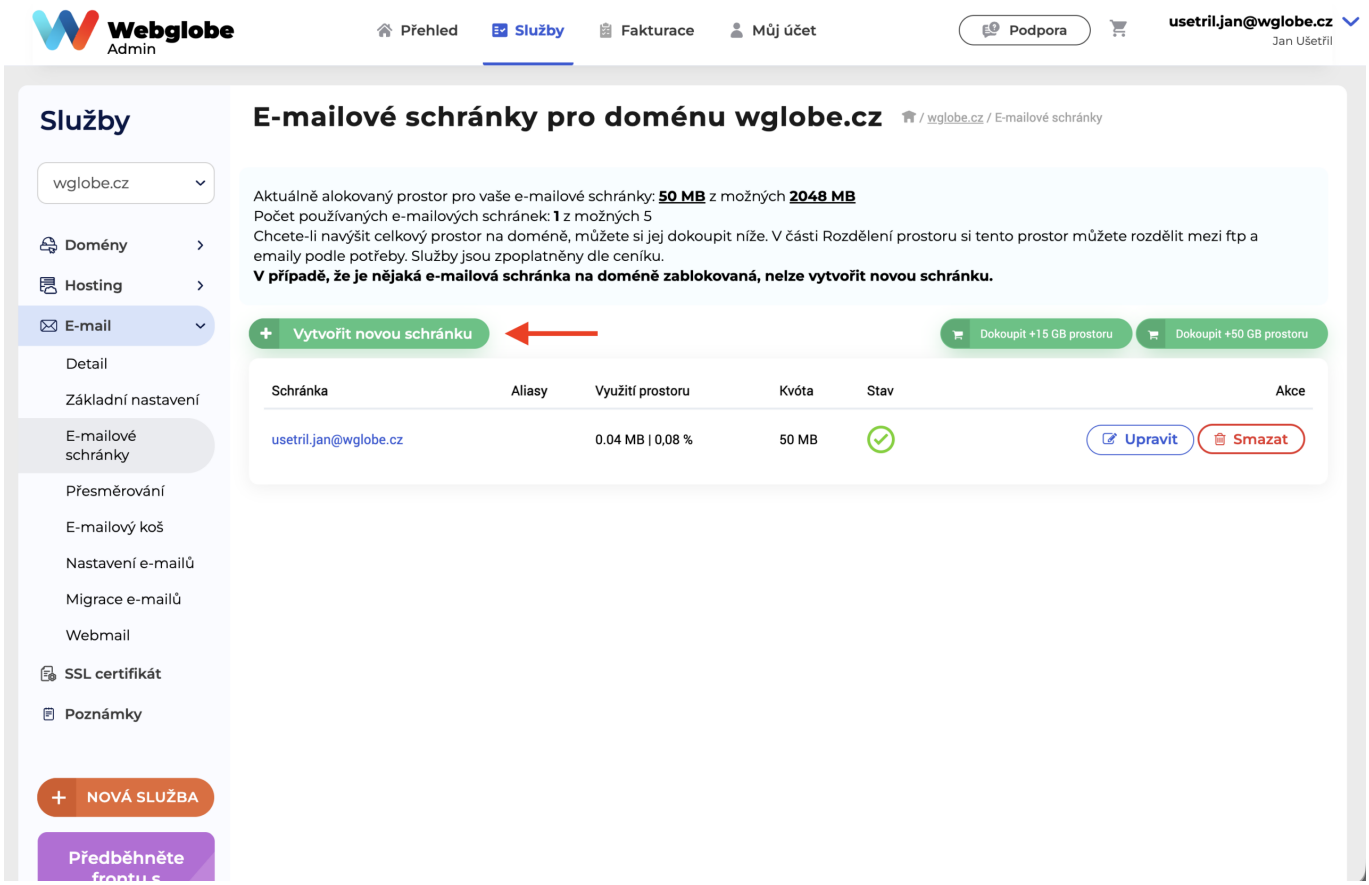
Jak si založit e-mailovou schránku?

Poslední aktualizace 5 srpna, 2026

Po zřízení služby si e-mailovou schránku snadno založíte v klientské administraci Webglobe. Je potřeba mít aktivní webhostingový nebo e-mailový balíček.

Stačí přejít do sekce **E-mail > E-mailové schránky**.

Na této stránce si budete moci vytvořit novou emailovou schránku díky tlačítku **Vytvořit novou schránku**.



E-mailová adresa – název, který chcete mít před @, např. info pro vytvoření schránky info@vasedomena.cz.

Heslo – libovolné heslo, které chcete mít pro přístup do schránky.

Heslo musí obsahovat:

- minimálně 8 znaků
- malé písmeno
- velké písmeno
- číslici

Kvóta – zde je možné nastavit kapacitu mailboxu v MB, pro neomezenou kapacitu není potřeba nic zadávat.

Do schránky je pak možné se přihlásit na webmail.webglobe.cz.

Parametry pro nastavení poštovního klienta najdete v našem článku zde.